



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### ПРИКАЗ

от 13.05.2013

№ 441

г. Саранск

#### О создании Многофункциональных Центров прикладных квалификаций

В целях реализации п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» и постановления Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2013 г. № 62 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Республике Мордовия» **приказываю:**

1. Утвердить Типовое положение о деятельности многофункциональных центров прикладных квалификаций согласно приложению №1.

2. Утвердить создание Многофункциональных центров прикладных квалификаций на базе следующих государственных образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования:

с 1 сентября 2013 г. – ГБОУ РМ СПО «Кемлянский аграрный колледж»;

с 1 сентября 2014 г. – ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский политехнический техникум»;

с 1 сентября 2015 г. – ГБОУ РМ СПО «Саранский государственный промышленно-экономический колледж»;

с 1 сентября 2016 г. – ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский техникум сферы услуг и промышленных технологий»;

с 1 сентября 2017 г. – ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский строительный техникум»;

с 1 сентября 2018 г. – ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Торбеевский колледж мясной и молочной промышленности».

3. Утвердить в качестве приоритетных отраслей направления профессиональной подготовки и закрепить за Многофункциональными центрами прикладных квалификаций подготовку и переподготовку кадров под реализуемые инвестиционные проекты в Республике Мордовия и действующие производства согласно приложению №2.

4. Руководителям указанных государственных образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования в указанные сроки осуществить необходимые действия по созданию Многофункциональных центров прикладных квалификаций.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Республики Мордовия А.В.Макаркина.

Министр



Н.В. Бычков

Приложение №1  
к приказу Министерства образования  
Республики Мордовия  
от « 13 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2013 г. № 44Р

Типовое положение  
о деятельности многофункциональных центров  
прикладных квалификаций

### 1. Общие положения

1.1. Типовое положение о деятельности многофункциональных центров прикладных квалификаций (далее - Положение) разработано в соответствии с п.3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», постановлением Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2013 г. № 62 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Республике Мордовия», в целях развития трудового потенциала граждан, проживающих в Республике Мордовия, и обеспечения потребности республиканского рынка труда в квалифицированных кадрах рабочих профессий.

1.2. Настоящее Положение определяет вопросы формирования (создания) и функционирования многофункциональных центров прикладных квалификаций (далее – МФЦПК), порядок и условия подготовки квалифицированных кадров рабочих профессий в Республике Мордовия.

1.3. МФЦПК является структурным подразделением образовательного учреждения начального профессионального или среднего профессионального образования, учрежденного Министерством образования Республики Мордовия для обеспечения профессиональной подготовки, переподготовки высококвалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

1.4. Ответственным за создание (формирование) МФЦПК является Министерство образования Республики Мордовия (далее – Министерство). Министерство обеспечивает координацию деятельности МФЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим положением.

1.5. Ответственным за организацию работы и обеспечение деятельности МФЦПК является образовательное учреждение начального профессионального или среднего профессионального образования (далее – Учреждение).

1.6. МФЦПК возглавляет руководитель, назначаемый и

освобождаемый от должности приказом руководителя Учреждения.

1.7. В своей деятельности МФЦПК руководствуется законодательством и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, Уставом Учреждения.

1.8. Финансирование создания и текущей деятельности МФЦПК осуществляется за счет оказания физическим и юридическим лицам дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям Республики Мордовия. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой из средств республиканского бюджета Республики Мордовия. Порядок оказания МФЦПК дополнительных образовательных услуг регламентируется соответствующим локальным актом Учреждения.

## **2. Цели и задачи МФЦПК**

### **2.1. Цели МФЦПК:**

- содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров рабочих профессий;
- удовлетворение потребности организаций (работодателей) Республики Мордовия в квалифицированных кадрах рабочих профессий;
- ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, групп работ;
- развитие трудового потенциала граждан (работников предприятий) с учетом потребности республиканского рынка труда;
- концентрация методических, материально-технических, информационных и кадровых ресурсов.

### **Задачи МФЦПК:**

2.1.1. обеспечение актуальных потребностей предприятий региона в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям;

2.1.2. обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров предприятий области, путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;

2.1.3. обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;

2.1.4. реализация программ профессиональной (курсовой) подготовки, переподготовки кадров в соответствии с заявками физических и юридических лиц;

2.1.5. разработка программ профессиональной (курсовой) подготовки в

соответствии с запросами работодателей;

2.1.6. создание многоуровневой образовательной инфраструктуры, в том числе посредством сетевого взаимодействия с Учреждениями.

### **3. Функции МФЦПК**

Для достижения целей и решения поставленных задач МФЦПК выполняет следующие функции:

3.1. Образовательная деятельность по реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям.

3.2. Обеспечение взаимодействия с ассоциациями работодателей Республики Мордовия в целях развития трудового потенциала граждан, проживающих в Республике Мордовия, и обеспечения потребности республиканского рынка труда в квалифицированных кадрах рабочих профессий;

3.3. Формирование отраслевых банков данных учебных мест в разрезе профессий и специальностей профессиональной подготовки.

3.4. Обеспечение сетевого взаимодействия с Учреждениями и образовательными организациями Республики Мордовия в целях распределения потоков обучающихся.

3.5. Организация профессиональной подготовки и переподготовки кадров рабочих профессий по заявкам физических и юридических лиц в сети Учреждений и образовательных организаций Республики Мордовия;

3.5.1. организация и проведение курсов повышения квалификации для преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения Учреждений.

3.6. Оказание услуг в области профессиональной ориентации.

### **4. Организация деятельности МФЦПК**

4.1. Деятельность МФЦПК проводится в интересах физических и юридических лиц, а также лиц, направленных по заявке работодателя для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

4.2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в МФЦПК по заявкам от работодателей на подготовку кадров осуществляется по определенным профессиям, предусмотренным перечнем профессий профессиональной подготовки. В заявке должно указываться количество граждан, заявляемых для подготовки, предполагаемая форма подготовки, квалификационные требования, обоснование потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства. Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

4.3. Отношения по подготовке кадров между Учреждением, структурным подразделением которого является МФЦПК, и работодателем регулируются договором об оказании платных образовательных услуг,

заключаемым в установленном действующим законодательством порядке.

#### 4.4. Организация учебного процесса:

4.4.1. Слушателями (обучающимися) в МФЦПК являются лица, зачисленные приказом руководителя учреждения профессионального образования по представлению руководителя МФЦПК.

4.4.2. Зачисление в МФЦПК осуществляется на основании личных заявлений физических и юридических лиц, заявок от работодателей, договоров об оказании платных образовательных услуг, заключенных с юридическими и физическими лицами, оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет Учреждения физическими и юридическими лицами.

4.4.3. В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.4.4. Обязанности и права слушателя (обучающегося) определяются Федеральным законом «Об образовании», Положением о МФЦПК, Уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения, структурным подразделением которого является МФЦПК.

4.4.5. Учреждение, структурным подразделением которого является МФЦПК, вправе предоставить на период обучения каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся в МФЦПК по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии в нем свободных мест. При этом преимущественное право на проживание в жилом помещении общежития предоставляется обучающемуся в Учреждении по основным образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования по очной форме обучения. С каждым обучающимся в МФЦПК и проживающим в общежитии заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. В МФЦПК устанавливаются следующие виды учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, курсовые, аттестационные, и другие учебные работы и формы.

4.4.8. В МФЦПК устанавливаются следующие формы обучения:

- очная форма обучения с отрывом от производства;
- очно-заочная форма обучения с частичным отрывом от производства;
- заочная форма обучения без отрыва от производства;

- система выездных семинаров по повышению квалификации по заказу работодателей.

4.4.9. Формы обучения и сроки освоения программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

4.4.10. Обучение в МФЦПК проводится в системе преемственных образовательных программ и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

4.4.11. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, и независимыми Центрами оценки и сертификации квалификаций. Составы комиссий согласовываются с Министерством и утверждаются приказом руководителя Учреждения, структурным подразделением которого является МФЦПК.

4.4.12. Организация и проведение текущего контроля и итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МФЦПК.

4.4.13. Слушателям (обучающимся), успешно завершившим курс обучения, выдаются документы (свидетельство) о квалификации (повышении квалификации) установленного образца и сертификат, форма которого устанавливается МФЦПК по согласованию с Региональным объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Республики Мордовия» и Министерством.

4.4.14. К педагогической деятельности в МФЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения МФЦПК является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже чем один раз в три года. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в МФЦПК осуществляют специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Оценка эффективности деятельности МФЦПК**

5.1. Основным критерий эффективности деятельности МФЦПК связан с выполнением обязательств, взятых перед заказчиками на подготовку кадров;

## 5.2. Ведущие показатели эффективности деятельности МФЦПК:

5.2.1. количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемым МФЦПК;

5.2.2. количественные показатели трудоустройства выпускников по среднему размеру их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);

5.2.3. соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям предприятий с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития республики;

5.2.4. востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, реализуемых МФЦПК;

5.2.5. доля представителей реального сектора экономики в составе преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения в МФЦПК;

5.2.6. доля выпускников МФЦПК, успешно прошедших сертификационные процедуры;

5.2.7. охват обучающихся общеобразовательных, специальных (коррекционных) школ и школ-интернатов и молодежи услугами профессионального консультирования и организации профессиональных проб.



Приложение №2  
к приказу Министерства образования  
Республики Мордовия  
от « 13 » 05 2013 г. № 441

Перечень  
профессий профессиональной подготовки и переподготовки кадров

Для многофункционального центра прикладных квалификаций на базе  
ГБОУ РМ СПО «Кемлянский аграрный колледж»

№ п/п	Наименование профессий профессиональной подготовки	Квалификации
Профессии общие для всех отраслей экономики		
1.	Водитель погрузчика	2 – 6
2.	Лаборант химического анализа	2 – 3
3.	Оператор котельной	2 – 6
4.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 – 4
5.	Стропальщик	2 – 6
6.	Тракторист	2 – 6
7.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 – 6
Слесарные и слесарно-сборочные работы		
8.	Слесарь – ремонтник	2 – 8
9.	Слесарь по ремонту автомобилей	1 – 6
10.	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	1 – 6
11.	Слесарь по топливной аппаратуре	2 – 5
Механическая обработка металлов и других материалов		
12.	Токарь	2 – 6
Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы		
13.	Асфальтобетонщик	1 – 5
14.	Дорожный рабочий	1 – 5
15.	Машинист автогрейдера	5 – 6
16.	Машинист катка самоходного и полуприцепного на пневматических шинах	6
17.	Машинист катка самоходного с гладкими вальцами	4 – 6
18.	Машинист крана автомобильного	4 – 6
19.	Машинист скрепера	5 – 6

20.	Машинист укладчика асфальтобетона	6
21.	Машинист экскаватора	4 – 6
22.	Облицовщик-плиточник	2 – 5
23.	Рабочий зеленого строительства	1 – 5
24.	Слесарь строительный	2 – 6
25.	Штукатур	2 – 6
Обслуживание населения		
26.	Маникюрша	2
27.	Парикмахер	3 – 5
Городской автотранспорт и электротранспорт		
28.	Водитель автомобиля	4 – 8
29.	Контролер технического состояния автомобильных транспортных средств	5
Работы и профессии рабочих в животноводстве. Профессии рабочих сельскохозяйственного производства		
30.	Зверовод	5 – 6
31.	Оператор машинного доения	4 – 6
32.	Оператор по искусственному осеменению животных и птицы	4, 6
33.	Птицевод	2, 4 – 5
34.	Пчеловод	3 – 5
35.	Санитар ветеринарный	3 – 4
Маслодельное, сыродельное и молочное производство		
36.	Маслодел	2 – 4
37.	Сыродел	2 – 4
Горные работы. Общие профессии горных и горно-капитальных работ		
38.	Машинист бульдозера	4 – 6
Торговля и общественное питание		
39.	Повар	2 – 6
Сварочные работы		
40.	Электрогазосварщик	1 – 6
41.	Электросварщик ручной сварки	1 – 6
Добыча и переработка рыбы и морепродуктов		
42.	Рыбовод	1 – 7